AB01-1: Erste Schritte

Zum Einstieg in die Arbeit mit interaktiven Whiteboards sollen Sie zunächst deren unterschiedliche Grundeigenschaften kennenlernen. Im Anschluss daran sollen Sie mit einer Anleitung unser interaktives Whiteboard einschalten und grundlegende Bedienanweisungen durchführen können.

Voraussetzung für dieses Arbeitsblatt

- Interaktives Whiteboard
- M01-1: Einschalten und grundlegende Arbeitstechniken

Aufgabenstellungen

1. Interaktive Whiteboards sind an PC gekoppelt. Sind beide Geräte angeschaltet kann man, wie bei anderen PCs auch, einfache Programme verwenden. Die Leiste am linken Bildschirmrand jedoch ist *Smartboard*-spezifisch. Mit dieser können Sie das *Smartboard* wie eine Tafel verwenden. Sie können alles auf dem Bild, der Homepage, usw. markieren und beschriften. Die folgenden Aufgaben führen Sie Schritt für Schritt dahin. Beachten Sie dabei die Materialbögen M01-1: Einschalten und grundlegende Arbeitstechniken.

- a) Schalten Sie den PC und das *Smartboard* an und loggen Sie sich bei *Windows* ein.
- b) Öffnen Sie einen Web-Browser (z. B. Mozilla Firefox) und starten Sie GoogleMaps.
- c) Finden Sie das Bundeskanzleramt.
- d) Markieren Sie es mit dem gelben Textmarker.
- e) Schließen Sie den Browser und schreiben Sie eine Notiz auf dem Desktop.

2. *SMART Notebook* ist die speziell entwickelte Software für das interaktive Whiteboard der Firma *Smartboard*. Mit dieser ist es möglich, eine große Bandbreite interaktiver Präsentationsformen zu gestalten. Die folgenden Aufgaben dienen der allgemeinen Bekanntmachung mit dem Programm. Beachten Sie dabei den Materialbogen M01-1: Einschalten und grundlegende Arbeitstechniken.

- a) Öffnen Sie die *SMART Notebook* Software
- b) Schreiben Sie mit rotem Stift ihren Namen.
- c) Markieren Sie ihren Namen und benutzen Sie die Texterkennung.

3. Die Dokumentenkamera von *SMART* stellt ein nützliches Werkzeug für die Arbeit im Klassenraum dar. Mit ihr lassen sich schnell Schriftstücke, Tabellen, kleine Gegenstände auf das *Smartboard* projizieren. Lernen Sie dieses nützliche Tool kennen:

- a) Schließen Sie die Dokumentenkamera an den PC an und schalten Sie sie ein.
- b) Projizieren Sie ein Schriftstück mithilfe Dokumentenkamera auf das *Smartboard*.
- c) Fotografieren Sie das Schriftstück ab.
- d) Speichern Sie das Dokument auf dem Desktop ab.

From:
https://foc.geomedienlabor.de/ - **Frankfurt Open Courseware**

Permanent link:
https://foc.geomedienlabor.de/doku.php?id=courses:workshops:ws-smartboard:arbeitsblatt:ab01-1&rev=1465559069

Last update: **2016/06/10 13:44**